

令和6年度

公立豊岡病院組合
職員募集要項

募集する職種

- 病院マネジメント職員Ⅰ
(事務職員:新卒)

病院マネジメント職員とは…

組合立の4病院及び統轄管理事務所において、管理、運営、企画、経営等、病院事業のマネジメント全般を担う職員です。医療技術に関する免許は特には必要ありません。将来、病院幹部となる人材を求めています。

1. 採用予定人員及び受験資格

試験区分	病院マネジメント職員Ⅰ（事務職員：新卒）
採用予定人員	病院マネジメント職員Ⅱ（事務職員：経験者）と合わせて若干名
生年月日	令和6年4月1日時点で28歳以下（平成7年4月2日以降に生まれた方）
学歴・資格等	学校教育法に規定する高等学校以上の学校を卒業した者

※地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する者等は受験できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党やその他の団体を結成、又はこれに加入した者
- ・公立豊岡病院組合職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

2. 採用予定日

令和6年4月1日付

3. 試験日時及び受付期間

試験日	一次試験：令和5年8月26日（土） 二次試験：令和5年9月9日（土）
受付期間	令和5年8月14日（月）まで
注意事項	【受付時間】 9時00分～17時00分（土日祝日を除く） 郵送の場合は <u>期間内必着。</u> 【書類提出先】 〒668-8501 兵庫県豊岡市戸牧1094番地 公立豊岡病院組合 統轄管理事務所 総務部総合調整課 採用担当

4. 試験方法及び内容

(1) 一次試験

- ①教養試験 : 9時00分～11時00分 予定
- ②事務適性検査 : 11時20分～11時30分 予定
- ③論文試験 : 12時45分～13時45分 予定
- ④集団討論 : 14時00分～15時00分 予定

※応募状況により前後する場合があります。

(3) 二次試験

- 面接試験 : 日程の詳細は、一次試験合格者に別途通知

5. 応募書類

(1) 受験申込書

指定用紙（様式1-1、様式1-2、写真貼付）

(2) 受験票

指定用紙（様式2、写真貼付）

(3) 最終学校卒業(見込)証明書

※申込日以前3月以内の証明書（卒業証書の写しは不可）

※大学院等に進学し、卒業・修了した場合（見込みの場合を含む。）は、大学院等の卒業・修了（見込）証明書も併せて提出して下さい。

(4) 最終学校成績証明書

※申込日以前3月以内の証明書

※大学院等に進学し、卒業・修了した場合（見込みの場合を含む。）は、大学院等の成績証明書も併せて提出して下さい。

(5) 試験結果通知に係る郵送料相当額の切手

84円切手1枚

(6) 受験票返送用封筒

受験申込が持参・郵送に関わらず、受験票は郵送にて送付します。長型3号サイズの封筒に宛名を記入し、244円分の切手（特定記録費用を含む。）を貼って提出して下さい。

-
- ※採用試験合格者は健康診断書（入職日直近3ヶ月以内のもの）の提出が必要です。
また、感染症抗体価及びワクチン接種状況等の申告書の提出も必要です。
採用日が近づきましたら、総務部総合調整課より、検査項目等について別途連絡します。
 - ※受験に際しての提出書類は、一切返却しません。
 - ※受験の際には交付した受験票と筆記用具を必ずお持ち下さい。
 - ※受験申込書に記入された個人情報については、公立豊岡病院組合個人情報保護条例によって保護され、採用試験・採用事務以外の目的で利用されることはありません。

6. 試験結果の通知

- 試験終了後2週間程度で、受験者全員に郵送で通知します。
※電話等による試験結果の照会にはお答えできません。

7. 勤務条件

(1) 勤務時間

勤務時間は、週38時間45分の完全週休2日制で、原則として平日の8時30分から17時15分までとなります。なお、2か月に1回程度土曜日または日曜日の勤務があります。（手当が支給されます。）

(2) 休暇

年次休暇は、1年度に20日あります。
その他、特別休暇（夏季、結婚、出産、忌引等）、病気休暇、介護休暇等があります。

8. 待遇

(1) 初任給

短大新卒者初任給 : 180,300円
大学新卒者初任給 : 198,500円

※高等学校以上の学校を卒業後、民間等で業務に従事した実績があれば加算されます。

(2) 昇給

通常、年1回、1月に昇給します。

(3) 手当等

扶養手当、住居手当、通勤手当、管理職手当、期末・勤勉手当（計4.4月分）等を支給します。
(令和5年5月現在)

○お問合せ
公立豊岡病院組合
統轄管理事務所 総務部 総合調整課
〒668-8501 兵庫県豊岡市戸牧1094番地
TEL 0796-22-6111 (内線2117)